

Die Messe Augsburg ist einer der wichtigsten Messeplätze im süddeutschen Raum und der drittgrößte Messeplatz Bayerns. Die modularen Messehallen mit rund 48.000 m² Ausstellungsfläche bieten unzählige Möglichkeiten für nationale und internationale Fach- und Publikumsveranstaltungen, Gastveranstaltungen und Events. Die Messe Augsburg ist ein Full-Service-Anbieter mit starker Wachstumstendenz, hoher Flexibilität und einer besonderen Kundennähe.

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams Eigenveranstaltungen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder vollzeitnaher Teilzeit, eine

Projektleitung Messe und Event (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Planung, Durchführung und Nachbearbeitung von Messe- / Kongressveranstaltungen
- Inhaltliche Führung des Projektteams, proaktive Einbringung von Ideen des Teams ins Gesamtkonzept
- Akquisition von Neukunden und Betreuung von Key-Accounts
- Vorbereitung der Veranstaltungen in enger Zusammenarbeit mit den Fachbereichen und Zusammenarbeit mit internen (u.a. Marketing, Vertrieb) und externen Partnern (z.B. Agenturen, Messebauern)
- Durch intensive Markt- und Wettbewerbsbeobachtung und Durchführung von Potentialanalysen Identifizierung von Potenzialfeldern / Neukunden
- Verantwortung für den reibungslosen Veranstaltungsablauf
- Durchführung der Erfolgsmessungen und Analysen
- Verantwortung für die Budgetplanung und -überwachung des Projekts

Ihr Profil:

- Nachweisliche Erfolge und Projekterfahrung bei der Durchführung von Messen und Veranstaltungen und deren Neukonzeption
- Erfahrung im Vertrieb, bei der Kundenakquise und Betreuung von Partnern, Multiplikatoren und Journalisten
- Verständnis für betriebliche und kaufmännische Zusammenhänge, sowie effektive Arbeitsprozesse und Abläufe
- Konzeptionelles und analytisches Denkvermögen, ausgeprägtes strategisches Denken und Handeln
- Entscheidungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten inkl. verhandlungssicheren Englischkenntnissen in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse der Office-Anwendungen und ein gutes Verständnis für veranstaltungsspezifische Software- und Kommunikationssysteme (z.B. FairDesigner)

Das bieten wir:

- Ein motiviertes Team mit hoher kollegialer Unterstützung
- Abwechslungsreiches, verantwortungsvolles und herausforderndes Aufgabengebiet
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch attraktive Gleitzeitmodelle sowie mobiles Arbeiten
- Sozial- und Sonderleistungen (z.B. Fahrrad-Leasing)
- Individuelle Schulungs- und Weiterbildungsangebote
- 30 Tage Urlaub

Haben wir Sie begeistert?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an Messe Augsburg, z.Hd. Frau Laura Schmidt an info@messeaugzburg.de